|  |  |
| --- | --- |
| Информационный бюллетень  «Вестник Новокубанского городского поселения Новокубанского района» | № 52 от 23.08.2021г.  Учредитель: Совет Новокубанского городского поселения Новокубанского района |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Герб Новокубанска |  | | АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОКУБАНСКОГО ГОРОДСКОГО | | | ПОСЕЛЕНИЯ НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА | | | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | от \_\_\_\_23.08.2021\_\_\_ | №\_951 | | г. Новокубанск | | |  | |  |

**О внесении изменений в постановление администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 21 сентября 2020 года № 735 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», изменениями в Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», внесенными 29 декабря 2020 года Федеральным законом № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 3 апреля 2020 года № 4251-КЗ «О внесении изменения в статью 6.2 Закона Краснодарского края «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края» в [статью 6.2](garantF1://36804415.620) Закона Краснодарского края от 2 марта 2012 года № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 21 сентября 2020 года № 735 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде», следующие изменения:

1) подраздел 1.1. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления администрацией Новокубанского городского поселения Новокубанского района (далее Регламент) муниципальной услуги «Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде» (далее - муниципальная услуга) определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий) по предоставлению администрацией Новокубанского городского поселения Новокубанского района муниципальной услуги «Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде» (далее - муниципальная услуга) на территории Новокубанского городского поселения Новокубанского района.»;

2) пункт 2.2.4 подраздела 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. В процессе предоставления муниципальной услуги уполномоченный орган взаимодействует с:

1) МФЦ.

2) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю (Межмуниципальный отдел по г. Армавиру, Новокубанскому и Успенскому районам Управления Росреестра по Краснодарскому краю);

3) ГБУ КК «Крайтехинвентаризация- Краевое БТИ» отдел по Новокубанскому району;

4) Управлением по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Новокубанский район;

5) Отделом записи актов гражданского состояния Новокубанского района управления записи актов гражданского состояния Краснодарского края Российской федерации.»;

3) подраздел 2.4 раздела 2 дополнить пунктом 2.4.3 следующего содержания:

«2.4.3. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги составляет 1 (один) день.»;

4) пункт 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к Регламенту (подается или направляется в Уполномоченный орган заявителем по его выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением установленных порядка и способов подачи таких заявлений).

Образец заполнения заявления приведен в Приложении № 2 к настоящему Регламенту;

2) документ, подтверждающий личность заявителя и всех членов его семьи или личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя (в виде электронного образа такого документа, если заявление подается или направляется в форме электронного документа. Представления указанного в настоящем подпункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала или Регионального портала, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя (доверенность в виде электронного образа такого документа, если заявление подается или направляется в форме электронного документа);

4) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

5) письменный отказ от участия в приватизации лиц, обладающих правом, предусмотренным Законом Российской Федерации от 04.07.1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (при наличии);

6) нотариальное удостоверение отказа от участия в приватизации лиц, обладающих правом (при необходимости);

7) документы, подтверждающие отсутствие факта участия заявителя и иных участников приватизации в приватизации жилых помещений в период с 4 июля 1991 года до даты подачи заявления (в случае, если заявитель и участники приватизации проживали за пределами Новокубанского городского поселения Новокубанского района.»;

5) пункт 2.7.1 подраздела 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

1) постановление о заключении договора социального найма жилого помещения;

2) договор социального найма занимаемого жилого помещения;

3) документы, подтверждающие гражданское состояние несовершеннолетнего, не достигшего 18 лет, в случае если несовершеннолетний ребёнок зарегистрирован и проживает в жилом помещении, либо снят с регистрационного учёта, но не утратил право пользования жилым помещением, занимаемым гражданами на условиях договора социального найма;

4) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на имевшиеся (имеющиеся) у каждого участника приватизации объекты недвижимого имущества (не позднее 30 календарных дней со дня её выдачи);

5) справки о наличии либо отсутствии у участников приватизации недвижимого имущества, приобретённого в собственность в порядке приватизации (в случае изменения фамилии, имени, отчества - аналогичную выписку на предыдущую (предыдущее) фамилию, имя, отчество) из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда;

6) документ, подтверждающий право граждан на пользование жилым помещением;

7) разрешение органа опеки и попечительства на отказ от участия в приватизации несовершеннолетнего гражданина, совершеннолетнего недееспособного (ограниченно дееспособного) гражданина;

8) разрешение органа опеки и попечительства на приватизацию, если в приватизируемом жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние.»;

6) пункт 2.8.1 подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. От заявителя запрещено требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникшие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещено требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Запрещено отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, Портале Краснодарского края.

Запрещено отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, Региональном портале.

Запрещено требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.»;

7) пункт 2.10.2 подраздела 2.10 раздела 2 дополнить пунктом следующего содержания:

«представление заявителем документов в ненадлежащий орган.»;

8) пункт 2.16.1 подраздела 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.16.1. Информация о графике (режиме) работы Уполномоченного органа, МФЦ размещается при входе в здание, в котором оно осуществляет свою деятельность, на видном месте.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение.

Вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию об Уполномоченном органе, МФЦ, осуществляющем предоставление муниципальной услуги, а также оборудован удобной лестницей с поручнями, пандусами для беспрепятственного передвижения граждан.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объекту, на котором организовано предоставление услуг, к местам отдыха и предоставляемым услугам;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта, на котором организовано предоставление услуг, входа в такой объект и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объекте, на котором организовано предоставление услуг;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объект, на котором организовано предоставление услуг, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

оказание работниками Уполномоченного органа, предоставляющего услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими органами.

В случаях если существующие объекты социальной инфраструктуры невозможно полностью приспособить с учётом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Новокубанского городского поселения Новокубанского района, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

На всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы [части 9 статьи 15](garantF1://10064504.1509) Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определённом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов. Места для парковки, указанные в настоящем абзаце, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных [правилами](garantF1://1205770.1000) дорожного движения.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности, безопасности труда. Помещения оборудуются системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) и вентилирования воздуха, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации людей. Предусматривается оборудование доступного места общественного пользования (туалет).

Помещения МФЦ для работы с заявителями оборудуются электронной системой управления очередью, которая представляет собой комплекс

программно-аппаратных средств, позволяющих оптимизировать управление очередями заявителей.

Порядок использования электронной системы управления предусмотрен административным регламентом, утвержденным приказом директора МФЦ.»;

9) пункт 2.19.3 подраздела 2.19 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.19.3. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа:

в Уполномоченный орган;

через МФЦ в Уполномоченный орган;

посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала и Регионального портала, с применением электронной подписи, вид которой должен соответствовать требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – электронная подпись).

Для получения муниципальной услуги заявитель вправе направить заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа через Единый портал или Региональный портал путем заполнения специальной интерактивной формы (с использованием «Личного кабинета»).

При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

При направлении заявлений и документов в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, официального сайта Уполномоченного органа, заявление и документы должны быть подписаны [электронной подписью](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12184522/entry/54), вид которой должен соответствовать требованиям в соответствии с требованиями [Федерального закона](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12184522/entry/0) от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае направления заявлений и документов в электронной форме с использованием Единого портала и Регионального портала, заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Заявитель, являющийся физическим лицом, вправе использовать простую электронную подпись и (или) усиленную неквалифицированную электронную подпись в случаях, предусмотренных пунктом 2 (1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением муниципальных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

10) подпункт 3.1.2.1 пункта 3.1.2 подраздела 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.1 Основанием для начала административной процедуры (действия) является обращение гражданина в Уполномоченный орган, в том числе посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, Регионального портала, с заявлением и документами, указанными пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента.

Поступление заявления и документов в Уполномоченный орган из МФЦ на территории Краснодарского края осуществляется с учетом особенностей, установленных статьей 6.2 Закона Краснодарского края от 2 марта 2012 года № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края».

В целях предоставления муниципальной услуги, в том числе осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого портала, Регионального портала.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Уполномоченном органе, МФЦ графика приема заявителей.

В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных [частью 18 статьи 14.1](garantF1://12048555.140118) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

Уполномоченный орган, МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»;

11) подпункт 3.1.2.3 пункта 3.1.2 подраздела 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.3. Срок административной процедуры (действия) по приему заявления и прилагаемых к нему документов, регистрации заявления и выдаче заявителю расписки в получении заявления и документов – 1 (один) день.»;

12) подпункт 3.1.3.6 пункта 3.1.3 подраздела 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3.6. Срок административной процедуры (действия), формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (в случае непредставления заявителем самостоятельно документов, указанных в подразделе 2.7 раздела 2 Регламента) - 20 (двадцать) дней.»;

13) подпункт 3.1.4.3 пункта 3.1.4 подраздела 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.4.3. На основании рассмотрения документов, представленных заявителем и полученных от организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в порядке межведомственного взаимодействия, ответственный специалист:

при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10.2 подраздела 2.10 раздела 2 Регламента, в течение 35 (тридцати пяти) календарных дней со дня регистрации заявления подготавливает проект письменного уведомления администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю с указанием всех оснований для отказа и после подписания его главой Новокубанского городского поселения Новокубанского района в течение 3 (трех) дней со дня подписания решения об отказе направляет заявителю почтой либо выдает на руки, или передает с сопроводительным письмом в МФЦ для выдачи заявителю;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10.2 подраздела 2.10 раздела 2 Регламента, подготавливает:

договор передачи жилого помещения в собственность граждан.»;

14) подпункт 3.1.4.4 пункта 3.1.4 подраздела 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.4.4. Срок исполнения административной процедуры - 38 (тридцать восемь) дней.»;

15) подпункт 3.1.5.4 пункта 3.1.5 подраздела 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.5.4. Срок исполнения административной процедуры (действия) по выдаче заявителю результата предоставления муниципальной услуги - 1 (один) день.»;

16) подпункт 3.2.1.3 пункта 3.2.1 подраздела 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.3. Запись на прием в Уполномоченный орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги.

В целях предоставления муниципальной услуги, в том числе осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Основанием для начала административной процедуры (действия) является обращение заявителя на Единый портал, Региональный портал с целью получения муниципальной услуги по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого портала, Регионального портала.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного Уполномоченным органом, МФЦ графика приема заявителей.

При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

Уполномоченный орган, МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Критерием принятия решения по данной административной процедуре (действия) является наличие свободных для приема даты и времени в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.

Результатом административной процедуры (действия) является получение заявителем:

с использованием средств Регионального портала, в личном кабинете заявителя уведомления о записи на прием в МФЦ;

с использованием средств Единого портала МФЦ уведомления о записи на прием в МФЦ на данном портале.

Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является сформированное уведомление о записи на прием в МФЦ.»;

17) подпункт 3.2.1.5 пункта 3.2.1 подраздела 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.5. Прием и регистрация Уполномоченным органом, запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры (действия) является получение Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, заявления и прилагаемых к нему документов, направленных заявителем посредством Единого портала, Регионального портала*.*

Уполномоченный орган, обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса (заявления) без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса – 1 рабочий день.

запроса (заявления) посредством Единого портала, Регионального портала автоматически осуществляется форматно-логическая проверка сформированного запроса (заявления) в порядке, определяемом Уполномоченным органом, на предоставление муниципальной услуги органом, после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса (заявления). При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса (заявления) заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса (заявления).

При успешной отправке запросу (заявлению) присваивается уникальный номер, по которому в личном кабинете заявителя посредством Единого портала, Регионального портала, заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса (заявления).

После принятия запроса должностным лицом, Уполномоченного органа, на предоставление муниципальной услуги, запросу (заявлению) в личном кабинете заявителя посредством Единого портала, Регионального портала присваивается статус, подтверждающий его регистрацию.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в подразделе 2.9 раздела 2 Регламента, а также осуществляются следующие действия:

1) при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

2) при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала, Регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

При наличии хотя бы одного из оснований должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги.

Прием и регистрация запроса осуществляются ответственным специалистом Уполномоченного органа.

После принятия запроса заявителя должностным лицом Уполномоченного органа, Уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале обновляется до статуса «принято».

В случае поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента, в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) усиленной неквалифицированной электронной подписью, должностное лицо Уполномоченного органа, отвечающее за предоставление муниципальной услуги:

проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи с использованием средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг.

формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя, копий документов личного происхождения, принятых от заявителя, обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке.

Результатом административной процедуры (действия) по приему заявления и прилагаемых к нему документов, регистрации заявления и выдаче заявителю расписки в получении заявления и документов с использованием Единого портала, Регионального портала является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является присвоение регистрационного номера поступившему запросу (заявлению) или сформированному Уполномоченным органом, предоставляющему муниципальную услугу, уведомлению об отказе в приеме документов.»;

18) подпункт 3.2.1.7 пункта 3.2.1 подраздела 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.7. Получение результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры (действия) является готовый к выдаче результат предоставления муниципальной услуги.

В качестве результата предоставления муниципальной услуги заявитель по его выбору вправе получить:

а) договор передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного Уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) договор передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги на бумажном носителе, подтверждающую содержание электронного документа, направленного Уполномоченным органом в МФЦ;

в) договор передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги на бумажном носителе.

Заявитель вправе получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

При подаче заявления в электронном виде для получения подлинника результата предоставления муниципальной услуги заявитель прибывает в Уполномоченный орган, лично с документом, удостоверяющим личность.

Критерием принятия решения по данной административной процедуре (действия) является наличие результата предоставления муниципальной услуги, который предоставляется заявителю.

Результатом административной процедуры (действия) является выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры (действия) (получение результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) усиленной неквалифицированной электронной подписью Уполномоченного органа должностного лица), является уведомление о готовности результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете заявителя на Едином портале, Региональном портале.»;

19) пункт 6.2.2 подраздела 6.2 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.2.2. Основанием для начала административной процедуры (действия) является обращение заявителя в МФЦ с заявле­нием и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с подпунктами 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента.

В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных [частью 18 статьи 14.1](garantF1://12048555.140118) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

Прием заявления и документов в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, а также с условиями соглашения о взаимодействии МФЦ с Уполномоченным органом (далее - соглашение о взаимодействии).

Работник МФЦ при приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо [запроса](http://mobileonline.garant.ru/#/document/71912496/entry/1000) о предоставлении двух и более государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренного [статьей 15.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12177515/entry/1510) Федерального закона № 210-ФЗ (далее – комплексный запрос):

устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги, если за получением результата услуги обращается представитель заявителя;

проверяет правильность составления комплексного запроса, а также комплектность документов, необходимых в соответствии с подпунктами 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента, для предоставления муниципальной услуги;

проверяет на соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам (на предмет наличия подчисток (основными признаками подчисток являются: взъерошенность волокон, изменение глянца поверхностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте подчистки, нарушение фоновой сетки) или допечаток (основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных знаков, различия интенсивности использованного красителя). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;

осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562E8eDa7K)-[7](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562E9eDa3K), [9](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EDDBeBa8K), [10](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EDD3B8D9D9e3a9K), [14](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562E9eDa4K), [17](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EDD7eBa9K) и [18 части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EAeDa2K) Федерального закона № 210-ФЗ (далее - документы личного хранения) и представленных заявителем, в случае, если заявитель самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги для ее предоставления необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;

при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с подразделом 2.9 раздела 2 Регламента, регистрирует заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, формирует пакет документов.

При приеме комплексного запроса у заявителя работник МФЦ обязан проинформировать его обо всех муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

В случае несоответствия документа, удостоверяющего личность, нормативно установленным требованиям или его отсутствия – работник МФЦ информирует заявителя о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для предоставления муниципальной услуги и предлагает обратиться в МФЦ после приведения в соответствие с нормативно установленными требованиями документа, удостоверяющего личность.

При обращении заявителя с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, МФЦ:

1) принимает от заявителя заявление и документы, представленные заявителем;

2) осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562E8eDa7K)-[7](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562E9eDa3K), [9](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EDDBeBa8K), [10](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EDD3B8D9D9e3a9K), [14](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562E9eDa4K), [17](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EDD7eBa9K) и [18 части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=409C938BF7BBFA69D038773E6D2756A3C15567B54642D57013BF301F522872EBBE0562EAeDa2K) Федерального закона № 210-ФЗ (далее - документы личного хранения) и представленных заявителем, в случае, если заявитель самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги для ее предоставления необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения);

3) формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя, копий документов личного хранения, принятых от заявителя, обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

4) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом МФЦ, уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа, предоставляющие соответствующую муниципальную услугу;

5) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом МФЦ, в Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, расположенный на территории Краснодарского края.

При отсутствии технической возможности МФЦ, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются МФЦ в Уполномоченный орган, расположенный на территории Краснодарского края на бумажных носителях.

Критерием принятия решения по настоящей административной процедуре является отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствие подразделом 2.9. раздела 2 Регламента.

Результатом исполнения административной процедуры (действия) является регистрация запроса (заявления) и выдача заявителю расписки в получении документов либо отказ в приеме документов, при выявлении оснований для отказа в приеме документов (по желанию заявителя выдается в письменном виде с указанием причин отказа).

Исполнение данной административной процедуры (действия) возложено на работника МФЦ.».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района С.Б. Гончарова.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новокубанского городского поселения Новокубанского района».

Глава Новокубанского городского поселения

Новокубанского района П.В. Манаков

|  |
| --- |
|  |
| КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН  СОВЕТ НОВОКУБАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА  РЕШЕНИЕ  20 августа 2021 года № 270  г. Новокубанск |

**Об утверждении тарифов на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Чистый город» Новокубанского городского поселения Новокубанского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новокубанского городского поселения Новокубанского района, Совет Новокубанского городского поселения Новокубанского района р е ш и л:

1. Утвердить тарифы на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Чистый город» Новокубанского городского поселения Новокубанского района согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 22 февраля 2019 года № 592 «Об утверждении тарифов на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Чистый город» Новокубанского городского поселения Новокубанского района».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета Новокубанского городского поселения Новокубанского района по финансам, бюджету, налогам и контролю (Белесов).

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новокубанского городского поселения Новокубанского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

Глава

Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

П.В.Манаков

Председатель Совета

Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

Е.В.Головченко

Приложение

к решению Совета Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

от 20.08.2021г. № 270

Тарифы

на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Чистый город» Новокубанского городского поселения Новокубанского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Ед. измерения | Стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| Работа автомобильной (специальной) техники | | |
| Трактор МТЗ 82 | 1 рейс  (4 часа) | 2000,00 |
| КАМАЗ  самосвал | 1 рейс  (4 часа) | 4035,00 |

Глава Новокубанского городского поселения

Новокубанского района П.В. Манаков

|  |
| --- |
|  |
| КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН  СОВЕТ НОВОКУБАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА  РЕШЕНИЕ    20 августа 2021 года № 271  г. Новокубанск |
|  |

#### О внесении изменений в решение Совета Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 20 ноября 2020 года № 172

#### «О бюджете Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом Новокубанского городского поселения Новокубанского района Совет Новокубанского городского поселения Новокубанского района р е ш и л:

1. Внести в решение Совета Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 20 ноября 2020 года № 172 «О бюджете Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год:

1) общий объем доходов в сумме 241 580,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 283 714,9 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 1 января 2022 года в сумме 70 000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новокубанского городского поселения Новокубанского района в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района в сумме 42 134,3 тыс. рублей.».

2. Внести изменения в следующие приложения к решению Совета Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 20 ноября 2020 года № 172 «О бюджете Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год»:

2.1. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год» изложить согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2.2. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новокубанского городского

поселения Новокубанского района и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год» изложить согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2.3. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год» изложить согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2.4. Приложение № 8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год» изложить согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2.5. Приложение № 10 «Программа муниципальных внутренних заимствований Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год» изложить согласно приложению № 5 к настоящему решению.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новокубанского городского поселения» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

Глава

Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

П.В.Манаков

Председатель Совета

Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

Е.В.Головченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.08.2021 г. № 271

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.11.2020 г. № 172

**Распределение бюджетных ассигнований**

**по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз | ПР | Сумма на год |
|  |  |  |  |
| **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Всего расходов** |  |  | **283714,9** |
| в том числе: |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **28141,80** |
| Функционирование высшего должностного лица субьекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1325,9 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 17724,60 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 226,40 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 100,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 8764,9 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **1962,70** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 1962,7 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **7334,40** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 7114,4 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 220 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **27231,30** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 25636,3 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 1595 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **136171,2** |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 66659,9 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 29564,6 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 39946,7 |
| **Образование** | **07** | **00** | **1053,50** |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 33,50 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 1020,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **78157,30** |
| Культура | 08 | 01 | 72471,5 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 5685,8 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **3102,70** |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 2992,70 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 110 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | **00** | **560** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 560 |

Начальник финансово-экономического отдела

администрации Новокубанского городского поселения

Новокубанского района О.А.Орешкина

Приложение № 2

к Решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.08.2021 г. № 271

"Приложение № 6

к Решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.11.2020 г. № 172

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**

**(муниципальным программам Новокубанского городского поселения**

**Новокубанского района и непрограммным направлениям деятельности),**

**группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | ЦСР | ВР | Сумма |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **Всего:** |  |  | **283714,90** |
| **1** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Социальная поддержка граждан"** | **02 0 00 00000** | | **3322,70** |
| 1.1 | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 02 2 00 00000 | | 330,00 |
| 1.1 | Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при реализации ими собственных общественно полезных программ | 02 2 01 00000 | | 330,00 |
| 1.1.1 | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 02 2 01 10160 | | 330,00 |
| 1.1.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 02 2 01 10160 | 600 | 330,00 |
| 1.2 | Обеспечение жильем молодых семей | 02 3 00 00000 | | 2992,70 |
| 1.2.1 | Повышение качества жилищного обеспечения населения | 02 3 01 00000 | | 2992,70 |
| 1.2.1.1 | Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 02 3 01 L4970 | | 2992,70 |
| 1.2.1.1.1 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению (краевой бюджет) | 02 3 01 L4970 | 300 | 1795,70 |
| 1.2.1.1.2 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению (местный бюджет) | 02 3 01 L4970 | 300 | 1197,00 |
| **2** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства»** | **04 0 00 00000** | | **31574,20** |
| 2.1 | Обеспечение безопасности дорожного движения | 04 2 00 00000 | | 12967,10 |
| 2.1.1 | Поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 2 02 00000 | | 12967,10 |
| 2.1.1.1 | Содержание автомобильных дорог местного значения | 04 2 02 10340 | | 12967,10 |
| 2.1.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 2 02 10340 | 200 | 12967,10 |
| 2.2 | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 00000 | | 12669,20 |
| 2.2.1 | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 10350 | | 11146,90 |
| 2.2.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 10350 | 200 | 11146,90 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (местный бюджет) | 04 4 00 S2440 | | 1522,30 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 S2440 | 200 | 1522,30 |
| 2.3 | Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории муниципального образования | 04 5 00 00000 | | 1060,00 |
| 2.3.1 | Организация разработки градостроительной и землеустроительной документации | 04 5 01 00000 | | 1060,00 |
| 2.3.1.1 | Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации | 04 5 01 10380 | | 1060,00 |
| 2.3.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 5 01 10380 | 200 | 1060,00 |
| 2.4 | Управление муниципальным имуществом связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности | 04 6 00 00000 | | 4877,90 |
| 2.4.1 | Мероприятия, связанные с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности | 04 6 00 10020 | | 4877,90 |
| 2.4.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 6 00 10020 | 200 | 4877,90 |
| **3** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»** | **05 0 00 00000** | | **132163,60** |
| 3.1. | Развитие водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 05 1 00 00000 | | 63733,30 |
|  | Проведение комплекса мероприятий по модернизации, строительству, реконструкции и ремонту объектов водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 05 1 01 00000 | | 8946,80 |
| 3.1.1 | Мероприятия по водоснабжению и водоотведению населенных пунктов | 05 1 01 10390 | | 8946,80 |
|  | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (краевой бюджет) | 05 1 01 10390 | 400 | 6086,80 |
| 3.1.1.1 | Иные бюджетные ассигнования | 05 1 01 10390 | 800 | 2860,00 |
| 3.1.2 | Федеральный проект "Чистая вода" | 05 1 F5 00000 | | 54786,50 |
| 3.1.2.1 | Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 05 1 F5 52430 | | 54786,50 |
| 3.1.2.1.1 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (краевой бюджет) | 05 1 F5 52430 | 400 | 52047,20 |
| 3.1.2.1.2 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (местный бюджет) | 05 1 F5 52430 | 400 | 2739,30 |
| 3.2 | Газификация населенных пунктов | 05 2 00 00000 | | 2850,00 |
| 3.2.1 | Мероприятия по газификации населенных пунктов | 05 2 00 10480 | | 2850,00 |
| 3.2.1.1 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 2 00 10480 | 400 | 2850,00 |
| 3.3 | Охрана окружающей среды | 05 3 00 00000 | | 3930,00 |
|  | Поддержание надлежащего санитарного состояния на территории муниципального образования Новокубанский район | 05 3 01 00000 | | 3930,00 |
| 3.3.1 | Мероприятия по охране окружающей среды | 05 3 01 10400 | | 3930,00 |
| 3.3.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 3 01 10400 | 200 | 3930,00 |
| 3.4. | Благоустройство территории поселения | 05 4 00 00000 | | 21467,00 |
| 3.4.1 | Уличное освещение | 05 4 01 00000 | | 16675,00 |
| 3.4.1.1 | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 01 10410 | | 16675,00 |
| 3.4.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 4 01 10410 | 200 | 16675,00 |
| 3.5 | Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 04 00000 | | 4792,00 |
| 3.5.1 | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 04 10410 | | 4792,00 |
| 3.5.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 4 04 10410 | 200 | 4792,00 |
| 3.6 | Развитие систем электроснабжения | 05 6 00 00000 | | 160,00 |
| 3.6.1. | Мероприятия по развитию систем электроснабжения | 05 6 00 10450 | | 160,00 |
| 3.6.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 6 00 10450 | 200 | 160,00 |
| 3.7. | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства" | 05 7 00 00000 | | 40006,70 |
| 3.7.1 | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 7 02 00000 | | 117,00 |
| 3.7.1.1 | Реализация прочих мероприятий в области коммунального хозяйства | 05 7 02 10520 | | 117,00 |
| 3.7.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 7 02 10520 | 200 | 117,00 |
| 3.7.2 | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 7 03 00000 | | 39889,70 |
| 3.7.2.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 05 7 03 00590 | | 39889,70 |
| 3.7.2.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 05 7 03 00590 | 600 | 39889,70 |
|  | Модернизация систем теплоснабжения | 05 8 00 00000 | | 16,60 |
|  | Модернизация объектов теплоснабжения, находящийся в муниципальной собственности | 05 8 01 00000 | | 16,60 |
|  | Прочие мероприятия по модернизации объектов теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности (местный бюджет) | 05 8 01 01070 | | 16,60 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 8 01 01070 | 200 | 6,60 |
|  | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 8 01 01070 | 400 | 10,00 |
| **4** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Обеспечение безопасности населения"** | **06 0 00 00000** | | **7657,40** |
| 4.1 | Предупреждение и ликвидации ЧС, стихийных бедствий и их последствий | 06 1 00 00000 | | 7114,40 |
| 4.1.1 | Организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования | 06 1 01 00000 | | 3243,60 |
| 4.1.1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 06 1 01 00590 | | 3243,60 |
| 4.1.1.1.1 | Иные межбюджетные трансферты | 06 1 01 00590 | 500 | 3243,60 |
| 4.1.2 | Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 06 1 01 10130 | | 120,00 |
| 4.1.2.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 10130 | 200 | 120,00 |
| 4.2.1 | Подготовка и содержание аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований для защиты населения и территории от ЧС | 06 1 02 00000 | | 3750,80 |
| 4.2.1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 06 1 02 00590 | | 3750,80 |
| 4.2.1.1.1 | Иные межбюджетные трансферты | 06 1 02 00590 | 500 | 3750,80 |
| 4.4 | Пожарная безопасность | 06 2 00 00000 | | 543,00 |
| 4.4.1 | Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений | 06 2 01 00000 | | 543,00 |
| 4.4.1.1 | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 06 2 01 10140 | | 543,00 |
| 4.4.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 2 01 10140 | 200 | 158,00 |
| 4.4.1.1.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 01 10140 | 600 | 385,00 |
| **5** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры"** | **07 0 00 00000** | | **77537,80** |
| 5.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 07 1 00 00000 | | 5695,70 |
| 5.1.1 | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 07 1 01 00000 | | 5695,70 |
| 5.1.1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 07 1 01 00590 | | 5695,70 |
| 5.1.1.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 07 1 01 00590 | 100 | 4887,70 |
| 5.1.1.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 1 01 00590 | 200 | 808,00 |
| 5.1.1.1.3 | Иные бюджетные ассигнования | 07 1 01 00590 | 800 | 0,00 |
| 5.2 | Совершенствование деятельности муниципальных учреждений в отрасли "Культура" по предоставлению муниципальных услуг | 07 2 00 00000 | | 71842,10 |
| 5.2.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 07 2 00 00590 | | 70049,80 |
| 5.2.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 07 2 00 00590 | 100 | 6125,00 |
| 5.2.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 2 00 00590 | 200 | 3401,00 |
| 5.2.1.3 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 2 00 00590 | 600 | 60508,80 |
| 5.2.1.4 | Иные бюджетные ассигнования | 07 2 00 00590 | 800 | 15,00 |
|  | Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества | 07 2 00 09010 | | 400,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 2 00 09010 | 200 | 400,00 |
| 5.3 | Реализация мероприятий муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 07 2 00 10230 | | 1000,00 |
| 5.3.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 2 00 10230 | 600 | 1000,00 |
| 5.4 | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 07 2 00 L4670 | | 392,30 |
| 5.4.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям (краевой бюджет) | 07 2 00 L4670 | 600 | 372,60 |
| 5.4.2 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям (местный бюджет) | 07 2 00 L4670 | 600 | 19,70 |
| **6** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие физической культуры и массового спорта"** | **08 0 00 00000** | | **100,00** |
| 6.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие физической культуры и массового спорта" | 08 1 00 00000 | | 100,00 |
| 6.1.1 | Создание условий, обеспечивающих возможность систематически заниматься физической культурой и спортом | 08 1 01 00000 | | 100,00 |
| 6.1.1.1 | Мероприятия в области спорта и физической культуры | 08 1 01 10120 | | 100,00 |
| 6.1.1.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 1 01 10120 | 600 | 100,00 |
| **7** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Экономическое развитие»** | **09 0 00 00000** | | **535,00** |
| 7.1 | Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства | 09 1 00 00000 | | 535,00 |
| 7.1.1 | Развитие малого и среднего предпринимательства | 09 1 01 00000 | | 535,00 |
| 7.1.1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 09 1 01 00590 | | 500,00 |
| 7.1.1.1.1 | Иные межбюджетные трансферты | 09 1 01 00590 | 500 | 500,00 |
| 7.1.1.2 | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 09 1 01 10170 | | 35,00 |
| 7.1.1.2.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 1 01 10170 | 200 | 35,00 |
| **8** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Молодежь Новокубанского городского поселения Новокубанского района"** | **11 0 00 00000** | | **1020,00** |
| 8.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Молодежь Кубани" | 11 1 00 00000 | | 1020,00 |
| 8.1.1 | Проведение мероприятий в сфере реализации молодежной политики | 11 1 01 00000 | | 20,00 |
| 8.1.1.1 | Мероприятия в области молодежной политики | 11 1 01 10240 | | 20,00 |
| 8.1.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 1 01 10240 | 200 | 20,00 |
| 8.1.2 | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 11 1 02 00000 | | 1000,00 |
| 8.1.2.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 11 1 02 00590 | | 1000,00 |
| 8.1.2.1.1 | Иные межбюджетные трансферты | 11 1 02 00590 | 500 | 1000,00 |
| **9** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Информационное обеспечение жителей"** | **12 0 00 00000** | | **900,00** |
| 9.1. | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Информационное обеспечение жителей" | 12 1 00 00000 | | 900,00 |
| 9.1.1 | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования на телевидении, радио и в сети «Интернет» | 12 1 01 00000 | | 100,00 |
| 9.1.1.1 | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 12 1 01 10270 | | 100,00 |
| 9.1.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 1 01 10270 | 200 | 100,00 |
| 9.1.2 | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования в периодических изданиях | 12 1 02 00000 | | 800,00 |
| 9.1.2.1 | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 12 1 02 10270 | | 800,00 |
| 9.1.2.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 1 02 10270 | 200 | 800,00 |
| **10** | **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"** | **20 0 00 00000** | | **4007,60** |
| 10.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Формирование современной городской среды" | 20 1 00 00000 | | 4007,60 |
| 10.1.1 | Мероприятия по формированию современной городской среды | 20 1 00 05550 | | 4007,60 |
| 10.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 1 00 05550 | 200 | 4007,60 |
| **11** | **Муниципальная программа «Материально - техническое и программное обеспечение»** | **23 0 00 00000** | | **990,00** |
| 11.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Материально-техническое и программное обеспечение" | 23 1 00 00000 | | 990,00 |
| 11.1 | Мероприятия по материально-техническому и программному обеспечению | 23 1 00 10510 | | 990,00 |
| 11.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 1 00 10510 | 200 | 990,00 |
| **12.** | **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений** | **50 0 00 00000** | | **23346,60** |
| 12.1 | Высшее должностное лицо Новокубанского городского поселения Новокубанского района | 50 1 00 00000 | | 1325,90 |
| 12.1.1 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 1 00 00190 | | 1325,90 |
| 12.1.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 1 00 00190 | 100 | 1325,90 |
| 12.2. | Контрольно-счетная палата администрации муниципального образования | 50 2 00 00000 | | 226,40 |
| 12.2.1 | Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты | 50 2 02 00000 | | 226,40 |
| 12.2.1.1 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 2 02 12190 | | 226,40 |
| 12.2.1.1.1 | Межбюджетные трансферты | 50 2 02 12190 | 500 | 226,40 |
| 12.3. | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 50 5 00 00000 | | 21294,30 |
| 12.3.1 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 5 00 00190 | | 17503,20 |
| 12.3.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 5 00 00190 | 100 | 16120,60 |
| 12.3.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 00190 | 200 | 1247,60 |
| 12.3.1.3 | Иные бюджетные ассигнования | 50 5 00 00190 | 800 | 135,00 |
| 12.4. | Прочие обязательства администрации муниципального образования | 50 5 00 10050 | | 1597,00 |
| 12.4.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 10050 | 200 | 55,00 |
| 12.4.2 | Социальное обеспечение и иные выплаты | 50 5 00 10050 | 300 | 972,00 |
| 12.4.3 | Иные бюджетные ассигнования | 50 5 00 10050 | 800 | 570,00 |
| 12.5 | Осуществление полномочий по внутреннему финансовому контролю поселений | 50 5 00 11190 | | 219,00 |
| 12.5.1 | Межбюджетные трансферты | 50 5 00 11190 | 500 | 219,00 |
| 12.7 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 50 5 00 51180 | | 1962,70 |
| 12.7.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 5 00 51180 | 100 | 1929,80 |
| 12.7.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 51180 | 200 | 32,90 |
| 12.8 | Осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий | 50 5 00 60190 | | 12,40 |
| 12.8.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 60190 | 200 | 12,40 |
| 12.9 | Реализация муниципальных функций администрации муниципального образования | 50 7 00 00000 | | 100,00 |
| 12.9.1 | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 50 7 01 00000 | | 100,00 |
| 12.9.1.1 | Резервный фонд администрации муниципального образования | 50 7 01 10530 | | 100,00 |
| 12.9.1.1.1 | Иные бюджетные ассигнования | 50 7 01 10530 | 800 | 100,00 |
|  | Реализация муниципальных функций администрации муниципального образования | 50 7 00 00000 | | 400,00 |
|  | Реализация прочих обязательств муниципального образования | 50 7 02 00000 | | 400,00 |
|  | Прочие обязательства муниципального образования | 50 7 02 10050 | | 400,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 50 7 02 10050 | 800 | 400,00 |
| **13.** | **Обслуживание муниципального долга** | **60 0 00 00000** | | **560,00** |
| 13.1 | Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами | 60 1 00 00000 | | 560,00 |
| 13.1.1 | Процентные платежи по муниципальному долгу | 60 1 00 10060 | | 560,00 |
| 13.1.1.1 | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 60 1 00 10060 | 700 | 560,00 |

Начальник финансово-экономического отдела

администрации Новокубанского городского поселения

Новокубанского района О.А.Орешкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.08.2021 г. № 271

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.11.2020 г. № 172

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Новокубанского городского поселения Новокубанского района**

**на 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Вед | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  | **Всего:** |  |  |  |  |  | **283714,90** |
| **1** | **Совет Новокубанского городского поселения Новокубанского района** | **991** |  |  |  |  | **226,40** |
| **1.1** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **991** | **01** | **06** |  |  | **226,40** |
| 1.1.1 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 991 | 01 | 06 | 50 0 00 00000 | | 226,40 |
| 1.1.1.1 | Контрольно-счетная палата администрации муниципального образования | 991 | 01 | 06 | 50 2 00 00000 | | 226,40 |
| 1.1.1.1.1 | Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 00000 | | 226,40 |
| 1.1.1.1.1.1 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 12190 | | 226,40 |
| 1.1.1.1.1.1.1 | Межбюджетные трансферты | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 12190 | 500 | 226,40 |
| **2.** | **Администрация Новокубанского городского поселения Новокубанского района** | **992** |  |  |  |  | **283488,50** |
| **2.1** | **Общегосударственные вопросы** | **992** | **01** | **00** |  |  | **27915,40** |
| **2.1.1** | **Функционирование высшего должностного лица субьекта Российской Федерации и муниципального образования** | **992** | **01** | **02** |  |  | **1325,90** |
| 2.1.1 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 991 | 01 | 02 | 50 0 00 00000 | | 1325,90 |
| 2.1.1.1 | Высшее должностное лицо муниципального образования | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00000 | | 1325,90 |
| 2.1.1.1.1 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00190 | | 1325,90 |
| 2.1.1.1.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00190 | 100 | 1325,90 |
| **2.1.2** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **992** | **01** | **04** |  |  | **17724,60** |
| 2.1.2.1 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 991 | 01 | 04 | 50 0 00 00000 | | 17724,60 |
| 2.1.2.1.1 | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00000 | | 17724,60 |
| 2.1.2.1.1.1 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | | 17493,20 |
| 2.1.2.1.1.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 100 | 16120,60 |
| 2.1.2.1.1.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 200 | 1237,60 |
| 2.1.2.1.1.1.3 | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 800 | 135,00 |
| 2.1.2.2.1 | Осуществление полномочий по внутреннему финансовому контролю поселений | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 11190 | | 219,00 |
| 2.1.2.2.1.1 | Межбюджетные трансферты | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 11190 | 500 | 219,00 |
| 2.1.2.2.1.1.2 | Осуществление отдельных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 60190 | | 12,40 |
| 2.1.2.2.1.1.2.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 60190 | 200 | 12,40 |
| **2.1.4** | **Резервные фонды** | **992** | **01** | **11** |  |  | **100,00** |
| 2.1.4.1 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 991 | 01 | 11 | 50 0 00 00000 | | 100,00 |
| 2.1.4.1.1 | Реализация муниципальных функций администрации муниципального образования | 992 | 01 | 11 | 50 7 00 00000 | | 100,00 |
| 2.1.4.1.1.1 | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 992 | 01 | 11 | 50 7 01 00000 | | 100,00 |
| 2.1.4.1.1.1.1 | Резервный фонд администрации муниципального образования | 992 | 01 | 11 | 50 7 01 10530 | | 100,00 |
| 2.1.4.1.1.1.1.1 | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 11 | 50 7 01 10530 | 800 | 100,00 |
| **2.1.5** | **Другие общегосударственные вопросы** | **992** | **01** | **13** |  |  | **8764,90** |
|  | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 01 | 13 | 04 0 00 00000 | | 4877,90 |
|  | Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности | 992 | 01 | 13 | 04 6 00 00000 | | 4877,90 |
|  | Мероприятия, связанные с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности | 992 | 01 | 13 | 04 6 00 10020 | | 4877,90 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 04 6 00 10020 | 200 | 4877,90 |
|  | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Информационное обеспечение жителей" | 992 | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 900,00 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Информационное обеспечение жителей" | 992 | 01 | 13 | 12 1 00 00000 | | 900,00 |
|  | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования на телевидении, радио и в сети «Интернет» | 992 | 01 | 13 | 12 1 01 00000 | | 100,00 |
|  | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 992 | 01 | 13 | 12 1 01 10270 | | 100,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 12 1 01 10270 | 200 | 100,00 |
|  | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования в периодических изданиях | 992 | 01 | 13 | 12 1 02 00000 | | 800,00 |
|  | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 992 | 01 | 13 | 12 1 02 10270 | | 800,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 12 1 02 10270 | 200 | 800,00 |
|  | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Материально - техническое и программное обеспечение" | 992 | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | | 990,00 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Материально-техническое и программное обеспечение" | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 00000 | | 990,00 |
|  | Мероприятия по материально-техническому и программному обеспечению | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 10510 | | 990,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 10510 | 200 | 990,00 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 992 | 01 | 13 | 50 0 00 00000 | | 1997,00 |
|  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 00000 | | 1597,00 |
|  | Прочие обязательства администрации муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | | 1597,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 200 | 55,00 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 300 | 972,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 800 | 570,00 |
|  | Реализация муниципальных функций администрации муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 7 00 00000 | | 400,00 |
|  | Реализация прочих обязательств муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 7 02 00000 | | 400,00 |
|  | Прочие обязательства муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 7 02 10050 | | 400,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 13 | 50 7 02 10050 | 800 | 400,00 |
| **3** | **Национальная оборона** | **992** | **02** | **00** |  |  | **1962,70** |
| **3.1** | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **992** | **02** | **03** |  |  | **1962,70** |
| 3.1.1 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 992 | 02 | 03 | 50 0 00 00000 | | 1962,70 |
| 3.1.1.1 | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 00000 | | 1962,70 |
| 3.1.1.1.1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | | 1962,70 |
| 3.1.1.1.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | 100 | 1929,80 |
| 3.1.1.1.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | 200 | 32,90 |
| **4** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **992** | **03** | **00** |  |  | **7334,40** |
| **4.1** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **992** | **03** | **10** |  |  | **7114,40** |
| 4.1.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Обеспечение безопасности населения" | 992 | 03 | 10 | 06 0 00 00000 | | 7114,40 |
| 4.1.1.1 | Предупреждение и ликвидации ЧС, стихийных бедствий и их последствий | 992 | 03 | 10 | 06 1 00 00000 | | 7114,40 |
|  | Организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования | 992 | 03 | 10 | 06 1 01 00000 | | 3363,60 |
| 4.1.1.1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 03 | 10 | 06 1 01 00590 | | 3243,60 |
| 4.1.1.1.1.1 | Иные межбюджетные трансферты | 992 | 03 | 10 | 06 1 01 00590 | 500 | 3243,60 |
| 4.1.2 | Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 992 | 03 | 10 | 06 1 01 10130 | | 120,00 |
| 4.1.2.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 03 | 10 | 06 1 01 10130 | 200 | 120,00 |
|  | Подготовка и содержание аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований для защиты населения и территории от ЧС | 992 | 03 | 10 | 06 1 02 00000 | | 3750,80 |
| 4.1.1.1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 03 | 10 | 06 1 02 00590 | | 3750,80 |
| 4.1.1.1.1.1 | Иные межбюджетные трансферты | 992 | 03 | 10 | 06 1 02 00590 | 500 | 3750,80 |
| **4.2** | **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **992** | **03** | **14** |  |  | **220,00** |
| 4.2.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Социальная поддержка граждан" | 992 | 03 | 14 | 02 0 00 00000 | | 220,00 |
| 4.2.1.1 | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 03 | 14 | 02 2 00 00000 | | 220,00 |
|  | Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при реализации ими собственных общественно полезных программ | 992 | 03 | 14 | 02 2 01 00000 | | 220,00 |
| 4.2.1.1.1 | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 03 | 14 | 02 2 01 10160 | | 220,00 |
| 4.2.1.1.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 03 | 14 | 02 2 01 10160 | 600 | 220,00 |
| **5** | **Национальная экономика** | **992** | **04** | **00** |  |  | **27231,30** |
| **5.2** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **992** | **04** | **09** |  |  | **25636,30** |
| 5.2.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 04 | 09 | 04 0 00 00000 | | 25636,30 |
| 5.2.1.1 | Обеспечение безопасности дорожного движения | 992 | 04 | 09 | 04 2 00 00000 | | 12967,10 |
|  | Поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 2 02 00000 | | 12967,10 |
|  | Содержание автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 2 02 10340 | | 12967,10 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 2 02 10340 | 200 | 12967,10 |
| 5.2.2 | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 00000 | | 12669,20 |
| 5.2.2.1 | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10350 | | 11146,90 |
| 5.2.2.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10350 | 200 | 11146,90 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (местный бюджет) | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 S2440 | | 1522,30 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 S2440 | 200 | 1522,30 |
| **5.3** | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **992** | **04** | **12** |  |  | **1595,00** |
| 5.3.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 04 | 12 | 04 0 00 00000 | | 1060,00 |
| 5.3.1.1 | Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории муниципального образования | 992 | 04 | 12 | 04 5 00 00000 | | 1060,00 |
|  | Организация разработки градостроительной и землеустроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 01 00000 | | 1060,00 |
| 5.3.1.1.1 | Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 01 10380 | | 1060,00 |
| 5.3.1.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 04 5 01 10380 | 200 | 1060,00 |
| 5.3.2 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Экономическое развитие» | 992 | 04 | 12 | 09 0 00 00000 | | 535,00 |
| 5.3.2.1 | Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 00 00000 | | 535,00 |
|  | Развитие малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 00000 | | 535,00 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 00590 | | 500,00 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 00590 | 500 | 500,00 |
| 5.3.2.1.1 | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 10170 | | 35,00 |
| 5.3.2.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 10170 | 200 | 35,00 |
| **6** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **992** | **05** | **00** |  |  | **135421,20** |
| **6.1** | **Коммунальное хозяйство** | **992** | **05** | **02** |  |  | **66659,90** |
| 6.1.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 992 | 05 | 02 | 05 0 00 00000 | | 66659,90 |
| 6.1.1.1 | Развитие водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 00 00000 | | 63733,30 |
|  | Проведение комплекса мероприятий по модернизации, строительству, реконструкции и ремонту объектов водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 00000 | | 8946,80 |
| 6.1.1.1.1 | Мероприятия по водоснабжению и водоотведению населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 10390 | | 8946,80 |
| 6.1.1.1.1.1 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (местный бюджет) | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 10390 | 400 | 6086,80 |
| 6.1.1.1.1.2 | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 10390 | 800 | 2860,00 |
| 6.1.1.1.2 | Федеральный проект "Чистая вода" | 992 | 05 | 02 | 05 1 F5 00000 | | 54786,50 |
| 6.1.1.1.2.1 | Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 992 | 05 | 02 | 05 1 F5 52430 | | 54786,50 |
|  | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (краевой бюджет) | 992 | 05 | 02 | 05 1 F5 52430 | 400 | 52047,20 |
|  | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (местный бюджет) | 992 | 05 | 02 | 05 1 F5 52430 | 400 | 2739,30 |
| 6.1.2 | Газификация населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 2 00 00000 | | 2850,00 |
| 6.1.2.1 | Мероприятия по газификации населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 2 00 10480 | | 2850,00 |
| 6.1.2.1.1 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 992 | 05 | 02 | 05 2 00 10480 | 400 | 2850,00 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства" | 992 | 05 | 02 | 05 7 00 00000 | | 60,00 |
| 6.1.3 | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 992 | 05 | 02 | 05 7 02 00000 | | 60,00 |
| 6.1.3.1 | Реализация прочих мероприятий в области коммунального хозяйства | 992 | 05 | 02 | 05 7 02 10520 | | 60,00 |
| 6.1.3.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 02 | 05 7 02 10520 | 200 | 60,00 |
|  | Модернизация систем теплоснабжения | 992 | 05 | 02 | 05 8 00 00000 | | 16,60 |
|  | Модернизация объектов теплоснабжения, находящийся в муниципальной собственности | 992 | 05 | 02 | 05 8 01 00000 | | 16,60 |
|  | Прочие мероприятия по модернизации объектов теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности (местный бюджет) | 992 | 05 | 02 | 05 8 01 01070 | | 16,60 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 02 | 05 8 01 01070 | 200 | 6,60 |
|  | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (местный бюджет) | 992 | 05 | 02 | 05 8 01 01070 | 400 | 10,00 |
| **6.2** | **Благоустройство** | **992** | **05** | **03** |  |  | **29564,60** |
| 6.2.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 992 | 05 | 03 | 05 0 00 00000 | | 25557,00 |
| 6.2.1.1 | Охрана окружающей среды | 992 | 05 | 03 | 05 3 00 00000 | | 3930,00 |
|  | Поддержание надлежащего санитарного состояния на территории муниципального образования | 992 | 05 | 03 | 05 3 01 00000 | | 3930,00 |
| 6.2.1.1.1 | Мероприятия по охране окружающей среды | 992 | 05 | 03 | 05 3 01 10400 | | 3930,00 |
| 6.2.1.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 3 01 10400 | 200 | 3930,00 |
| 6.2.2 | Благоустройство территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 00 00000 | | 21467,00 |
| 6.2.2.1 | Уличное освещение | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 00000 | | 16675,00 |
| 6.2.2.1.1 | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 | | 16675,00 |
| 6.2.2.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 | 200 | 16675,00 |
| 6.2.3 | Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 00000 | | 4792,00 |
| 6.2.3.1 | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 10410 | | 4792,00 |
| 6.2.3.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 10410 | 200 | 4792,00 |
| 6.2.5 | Развитие систем электроснабжения | 992 | 05 | 03 | 05 6 00 00000 | | 160,00 |
| 6.2.5.1 | Мероприятия по развитию систем электроснабжения | 992 | 05 | 03 | 05 6 00 10450 | | 160,00 |
| 6.2.5.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 6 00 10450 | 200 | 160,00 |
| **6.3** | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Формирование современной городской среды"** | **992** | **05** | **03** | **20 0 00 00000** | | **4007,60** |
| 6.3.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Формирование современной городской среды" | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 00000 | | 4007,60 |
| 6.3.1.2 | Мероприятия по формированию современной городской среды | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 05550 | | 4007,60 |
| 6.3.1.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 05550 | 200 | 4007,60 |
| **6.4** | **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **992** | **05** | **05** |  |  | **39196,70** |
|  | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"** | 992 | 05 | 05 | 05 0 00 00000 | | 39196,70 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства" | 992 | 05 | 05 | 05 7 00 00000 | | 39196,70 |
|  | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 992 | 05 | 05 | 05 7 02 00000 | | 57,00 |
|  | Реализация прочих мероприятий в области коммунального хозяйства | 992 | 05 | 05 | 05 7 02 10520 | | 57,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 05 | 05 7 02 10520 | 200 | 57,00 |
| 6.4.1 | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства | 992 | 05 | 05 | 05 7 03 00000 | | 39139,70 |
| 6.4.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 05 | 05 | 05 7 03 00590 | | 39139,70 |
| 6.4.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 05 | 05 | 05 7 03 00590 | 600 | 39139,70 |
| **7** | **Образование** | **992** | **07** | **00** |  |  | **1803,50** |
|  | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 992 | 07 | 05 |  |  | 33,50 |
|  | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 992 | 07 | 05 | 07 0 00 00000 | | 23,50 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 992 | 07 | 05 | 07 1 00 00000 | | 9,90 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 992 | 07 | 05 | 07 1 01 00000 | | 9,90 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 05 | 07 1 01 00590 | 200 | 9,90 |
|  | Совершенствование деятельности муниципальных учреждений в отрасли "Культура" по предоставлению муниципальных услуг | 992 | 07 | 05 | 07 2 00 00000 | | 13,60 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 07 | 05 | 07 2 00 00590 | | 13,60 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 05 | 07 2 00 00590 | 200 | 13,60 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений | 992 | 07 | 05 | 50 0 00 00000 | | 10,00 |
|  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 07 | 05 | 50 5 00 00000 | | 10,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 07 | 05 | 50 5 00 00190 | | 10,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 05 | 50 5 00 00190 | 200 | 10,00 |
|  | **Молодежная политика** | **992** | **07** | **07** |  |  | 1770,00 |
| 7.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Молодежь Новокубанского городского поселения Новокубанского района" | 992 | 07 | 07 | 11 0 00 00000 | | 1770,00 |
| 7.1.1 | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Молодежь Кубани" | 992 | 07 | 07 | 11 1 00 00000 | | 1770,00 |
| 7.1.1.1 | Проведение мероприятий в сфере реализации молодежной политики | 992 | 07 | 07 | 11 1 01 00000 | | 770,00 |
| 7.1.1.1.1 | Мероприятия в области молодежной политики | 992 | 07 | 07 | 11 1 01 10240 | | 770,00 |
| 7.1.1.1.1.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 07 | 11 1 01 10240 | 200 | 770,00 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 992 | 07 | 07 | 11 1 02 00000 | | 1000,00 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 07 | 07 | 11 1 02 00590 | | 1000,00 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | 992 | 07 | 07 | 11 1 02 00590 | 500 | 1000,00 |
| **8** | **Культура, кинематография** | **992** | **08** | **00** |  |  | **78157,30** |
| **8.1** | **Культура** | **992** | **08** | **01** |  |  | **72471,50** |
|  | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Обеспечение безопасности населения"** | 992 | 08 | 01 | 06 0 00 00000 | | 543,00 |
|  | Пожарная безопасность | 992 | 08 | 01 | 06 2 00 00000 | | 543,00 |
|  | Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений | 992 | 08 | 01 | 06 2 01 00000 | | 543,00 |
|  | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 992 | 08 | 01 | 06 2 01 10140 | | 543,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 06 2 01 10140 | 200 | 158,00 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 08 | 01 | 06 2 01 10140 | 600 | 385,00 |
|  | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие физической культуры и массового спорта"** | 992 | 08 | 01 | 08 0 00 00000 | | 100,00 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие физической культуры и массового спорта" | 992 | 08 | 01 | 08 1 00 00000 | | 100,00 |
|  | Создание условий, обеспечивающих возможность систематически заниматься физической культурой и спортом | 992 | 08 | 01 | 08 1 01 00000 | | 100,00 |
|  | Мероприятия в области спорта и физической культуры | 992 | 08 | 01 | 08 1 01 10120 | | 100,00 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 08 | 01 | 08 1 01 10120 | 600 | 100,00 |
| 8.1.1 | **Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры"** | **992** | **08** | **01** | **07 0 00 00000** | | **71828,50** |
|  | Совершенствование деятельности муниципальных учреждений в отрасли "Культура" по предоставлению муниципальных услуг | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 00000 | | 71828,50 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 00590 | | 70036,20 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 00590 | 100 | 6125,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 00590 | 200 | 3387,40 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 00590 | 600 | 60508,80 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 00590 | 800 | 15,00 |
|  | Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 09010 | | 400,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 09010 | 200 | 400,00 |
|  | Реализация мероприятий муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 10230 | | 1000,00 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 10230 | 600 | 1000,00 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 L4670 | | 392,30 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям (краевой бюджет) | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 L4670 | 600 | 372,60 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям (местный бюджет) | 992 | 08 | 01 | 07 2 00 L4670 | 600 | 19,70 |
| **8.2** | **Другие вопросы в области культуры и кинематографии** | **992** | **08** | **04** |  |  | **5685,80** |
|  | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 992 | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | | 5685,80 |
|  | Основные мероприятия муниципальной программы Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Развитие культуры" | 992 | 08 | 04 | 07 1 00 00000 | | 5685,80 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 992 | 08 | 04 | 07 1 01 00000 | | 5685,80 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 08 | 04 | 07 1 01 00590 | | 5685,80 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 08 | 04 | 07 1 01 00590 | 100 | 4887,70 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 04 | 07 1 01 00590 | 200 | 798,10 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 08 | 04 | 07 1 01 00590 | 800 | 0,00 |
| **9** | **Социальная политика** | **992** | **10** | **00** |  |  | **3102,70** |
| **9.1** | **Охрана семьи и детства** | **992** | **10** | **04** |  |  | **2992,70** |
| 9.1.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Социальная поддержка граждан" | 992 | 10 | 04 | 02 0 00 00000 | | 2992,70 |
| 9.1.1.1 | Обеспечение жильем молодых семей | 992 | 10 | 04 | 02 3 00 00000 | | 2992,70 |
|  | Повышение качества жилищного обеспечения населения | 992 | 10 | 04 | 02 3 01 00000 | |  |
| 9.1.1.1.1 | Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 992 | 10 | 04 | 02 3 01 L4970 | | 2992,70 |
| 9.1.1.1.1.1 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению (краевой бюджет) | 992 | 10 | 04 | 02 3 01 L4970 | 300 | 1795,70 |
| 9.1.1.1.1.1 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению (местный бюджет) | 992 | 10 | 04 | 02 3 01 L4970 | 300 | 1197,00 |
| **9.2** | **Другие вопросы в области социальной политики** | **992** | **10** | **06** |  |  | **110,00** |
| 9.2.1 | Муниципальная программа Новокубанского городского поселения Новокубанского района "Социальная поддержка граждан" | 992 | 10 | 06 | 02 0 00 00000 | | 110,00 |
| 9.2.1.1 | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 10 | 06 | 02 2 00 00000 | | 110,00 |
| 9.2.1.1.1 | Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при реализации ими собственных общественно полезных программ | 992 | 10 | 06 | 02 2 01 00000 | | 110,00 |
| 9.2.1.1.1.1 | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 10 | 06 | 02 2 01 10160 | | 110,00 |
| 9.2.1.1.1.1.1 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 992 | 10 | 06 | 02 2 01 10160 | 600 | 110,00 |
| **10** | **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **992** | **13** | **00** |  |  | **560,00** |
| 10.1 | **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **992** | **13** | **01** | **60 0 00 00000** | | **560,00** |
| 10.1.1 | Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 00000 | | 560,00 |
| 10.1.1.1 | Процентные платежи по муниципальному долгу | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 10060 | | 560,00 |
| 10.1.1.1.1 | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 10060 | 700 | 560,00 |

Начальник финансово-экономического отдела

администрации Новокубанского городского поселения

Новокубанского района О.А.Орешкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.08.2021 г. № 271

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к решению Совета Новокубанского

городского поселения

Новокубанского района

от 20.11.2020 г. № 172

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, перечень статей источников финансирования дефицитов бюджетов на 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, подвида,  аналитической группы вида  источников финансирования  дефицитов бюджетов | Сумма |
|  |  |  |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования | **42 134,3** |
|  | дефицита местного бюджета, всего |  |
| 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| 000 01 02 00 00 00 0000 700 | Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| 000 01 02 00 00 13 0000 710 | Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| 000 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| 000 01 02 00 00 13 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| 000 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 12 461,0 |
| 000 01 03 01 00 00 0000 700 | Привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 13 000,0 |
| 000 01 03 01 00 13 0000 710 | Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 13 000,0 |
| 000 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанным в валюте Российской Федерации | -539,0 |
| 000 01 03 01 00 13 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -539,0 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 29 673,3 |
|  |  |  |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -254 580,6 |
|  |  |  |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -254 580,6 |
|  |  |  |
| 000 01 05 02 01 04 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета городского поселения | -254 580,6 |
|  |  |  |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 284 253,9 |
|  |  |  |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 284 253,9 |
|  |  |  |
| 000 01 05 02 01 04 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета городского поселения | 284 253,9 |
|  |  |  |

Начальник финансово-экономического отдела

администрации Новокубанского городского поселения

Новокубанского района О.А.Орешкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к решению Совета Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

от 20.08.2021 г. № 271

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к решению Совета Новокубанского городского поселения

Новокубанского района

от 20.11.2020 г. № 172

**Программа**

**муниципальных внутренних заимствований Новокубанского городского поселения Новокубанского района на 2021 год**

Раздел 1. Структура муниципального внутреннего долга Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | | Сумма |
| 1. | Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет из бюджета Краснодарского края, всего | | 12461,0 |
| В том числе | привлечение | 13000,0 |
| погашение | 539,0 |
| 2. | Кредиты от кредитных организаций, привлеченные в местный бюджет, всего | | 0,0 |
| В том числе | привлечение | 0,0 |
| погашение | 0,0 |

»

Начальник финансово-экономического отдела

администрации Новокубанского городского поселения

Новокубанского района О.А.Орешкина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информационный бюллетень  «Вестник Новокубанского городского поселения Новокубанского района» | Адрес редакции-издателя:  352235, Краснодарский край, Новокубанский район, г. Новокубанск, ул. Первомайская, 128.  Главный редактор А. Е. Ворожко | Номер подписан к печати 23.08.2021 в 10-00  Тираж 30 экземпляров  Дата выхода бюллетеня 23.08.2021  Распространяется бесплатно |